



Infomappe für Trainer und Betreuer

Stand Juli 2026

Inhalt

Abteilungsbus 3

Abteilungsversammlung 3

Ausrichter NHV-Turniere 3

Bedienungsanleitungen 4

Beiträge 4

Betreuer 4

Breiten- und Leistungssport 4

Defibrillator 5

Elektronische Spielberichte/ SULU 5

Erste-Hilfe-Boxen 5

Fahrtkosten 5

Flutlicht 5

Förderanträge 6

Förderverein 6

Getränke 6

Grillen 6

Hockeycamp 6

Hockeyflohmarkt/MTV Hockey-Markthalle 7

Hockeyshop 7

Hockeyturniere 7

Homepage	8
Instagram	8
Jahnplatz 2 (vierter Kunstrasen)	8
Krankenwagen	8
Kündigung	9
Mannschaftskasse	9
Mannschaftsmeldungen	9
Öffentlichkeitsarbeit	9
Probetraining	10
Punktspielbetrieb	10
Reisekosten	10
Reservierungen Hockeyplatz	10
Reservierungen Vereinsheim	10
Schiedsrichter	11
Schlüsselverwaltung	11
Schnuppertage	12
Spielerpässe	12
SpielerPlus	12
Spieltermine	12
Spielverlegungen	13
Sportkleidung	13
Sportunfall	14
Stammspieler	14
Terrassenmöbel	15
Torwartausrüstung	15
Trainerpauschalen	15
Trainingsplan	15
Trainingsmaterialien	16
Trikotnummern	16
Vereinsheim	16
Vereinswechsel	16
Versicherung	16

Video und Streaming	17
Vorstand	17
Weihnachtshockey	17
WhatsApp-Gruppen	17
Zuständigkeiten	18
Zwischenspiele	18

Anlagen:

- „Check-Liste Ausrichtung von NHV- Turnieren U08/U10“
- „Information rund um den Stammspieler“ des DHB
- „Aufgabenbeschreibung der Funktionen MTV BS Hockey“
- „Auswahl geeigneter Zwischenspiele für U8-Turniere“

Abteilungsbus

Allen Mannschaften steht für ihre Hockeyfahrten ein Neunsitzer- Bus zur Verfügung. Die Bedingungen für die Nutzung findet ihr hier auf unserer Homepage, dort können auch Nutzungsanfragen ausgelöst werden: https://www.bshockey.de/index.php?page=MTV_HOCKEY_BUS

Abteilungsversammlung

Etwa im März jeden Jahres findet die satzungsgemäße Abteilungsversammlung statt, zu der die Abteilungsleitung alle Mitglieder der Hockeyabteilung und Eltern einlädt. Hier werden die Belange der Hockeyabteilung erörtert und unser Vorstand sowie die Delegierten der Abteilung gewählt bzw. bestätigt. Weitere Informationen sind unter §23 Abs. 5 der Satzung des MTV Braunschweig auf der Homepage des Hauptvereins zu finden: <https://www.mtv-bs.de/de/dein-mtv/satzung/> oder auch in dieser Infomappe zum Stichwort „Vorstand“.

Ausrichter NHV-Turniere

Der Punktspielbetrieb der Altersklassen U8 und U10 findet in Turnierform statt. In der Regel ist jedes Team einmal in der Saison Ausrichter des Turniers und erwartet ca. 3-4 Gästeteams. Als Ausrichter fallen insbesondere folgende Aufgaben an:

- Organisation eines Buffets (Obst/Gemüse, Fingerfood, Mineralwasser, Kaffee/Tee etc.)

- ggf. Aufbau der Spielfelder
- ggf. Durchführung der sportmotorischen Tests („Zwischenspiele“)
- Stellen von Schiedsrichtern
- Auswertung der Spielergebnisse
- Verteilen der Urkunden

Im Anhang findet ihr zur besseren Übersicht eine Check-Liste rund um die Ausrichtung dieser Turniere. Urkundenvordrucke findet ihr im Regal im Vereinsheim, sie sind dann jeweils nur um die jeweiligen Angaben (Altersklasse, Verein, Platzierung, Datum) zu ergänzen.

Auch in den höheren Altersklassen finden Spieltage teilweise in Turnierform statt. Auch hier hat es sich bewährt, ein Buffet anzubieten; ein „Muss“ ist das allerdings nicht.

Bedienungsanleitungen

Für von uns angeschaffte Geräte (z.B. Spülmaschine, Verstärker, Boxen, Schlösser...) werden vorhandene Anleitungen in einem grünen Ordner gesammelt, der im weißen Schrank im Versammlungsraum des Vereinsheims steht.

Beiträge

Alles zu den MTV-Mitgliedsbeiträgen findet ihr auf der Homepage des Hauptvereins: <https://www.mtv-bs.de/de/dein-mtv/Mitglied-werden/> bzw. dem weiterleitenden Link auf unserer Homepage. Für uns setzt sich der Beitrag aus dem Grundbeitrag und dem Sonderbeitrag für die Hockeyabteilung zusammen. Die monatlichen Beträge findet ihr dort in der Beitragsordnung. Eine beispielhafte Erläuterung findet ihr auf unserer Homepage unter: https://www.bshockey.de/uploads/2025-10_MTV_Beitraege_Hockey.pdf

Bei Fragen/Problemen (z.B. Härtefälle nach Ziffer 4) wendet euch bitte an den Abteilungsvorstand.

Betreuer

In der Regel wird jedes Team von einem ehrenamtlichen Betreuer umsorgt. Engagierte Betreuer übernehmen bestimmte Aufgaben, die die Trainer entlasten. Informationen über die Aufgaben eines Betreuers finden sich auf unserer Homepage: <https://www.bshockey.de/index.php?page=Betreuerleitfaden>

Breiten- und Leistungssport

Unsere Zielvorstellung zu diesem Thema findet ihr zusammen mit unseren Leitbildern hier auf unserer Homepage: <https://www.bshockey.de/index.php?page=Leitbild>

Defibrillator

Für Notfälle haben wir im Sanitätsraum des Altbaus einen Defi. Alle Trainer verfügen über einen Schlüssel zum Altbau. Dort hängt ein Schlüsselkasten mit dem Türschlüssel zum Sanitätsraum. Der Code für den Schlüsselkasten kann beim Vorstand oder bei den Trainern erfragt werden. In Eilfällen schlägt einfach die Scheibe zum Notschlüssel des Sanitätsraums ein! Wir bieten regelmäßig Erste-Hilfe- Lehrgänge einschließlich Einweisung in den Gebrauch des Defis an.

Elektronische Spielberichte/ SULU

SULU ist das digitale DHB- System für Spielberichte der Punktspiele von Mannschaften U12 aufwärts. Für jede Mannschaft und jede Saison richten wir (Vorstand Jugend für Jugendmannschaften, Schriftführung für Erwachsenenmannschaften) mehrere „Teamverantwortliche“ im System ein (in der Regel Trainer und Betreuer). Deren Aufgabe ist es, für die Heimspiele den Spielbericht abzugeben. Das System erreicht man über diese Webadresse <https://nhv.hockey.de/admin/#/> oder über den Menüpunkt „MY HOCKEY“ auf der Homepage des NHV <https://nhv.hockey.de/> (im Menü des persönlichen Accounts). Anleitungen zur Nutzung des Systems SULU findet man hier: <https://get.support.dhb.digital/servicedesk/customer/portals>

Für Punktspiele der Altersklasse U10 und U08 gibt es einen vereinfachten elektronischen Spielbericht, den man auf der Homepage des NHV unter „Spielbetrieb“ „Spielmodus Feld Jugend“ und dort unter „U10-“ bzw. „U8- Bereich“ findet.

Erste-Hilfe-Boxen

Jeder Mannschaft wurde eine rot-weiße Erste-Hilfe-Box zur Verfügung gestellt. Bitte sorgt dafür, dass diese auch bei Wechsel von zuständigen Personen (z.B. Betreuer*in) bei der Mannschaft bleibt. Sollten Materialien aus der Box ersetzt werden müssen, meldet Euch bitte beim Vorstand Finanzen.

Fahrtkosten

Grundsätzlich trägt jede Mannschaft ihre Fahrtkosten selbst in Form von Umlagen oder mit Hilfe einer selbst verwalteten Mannschaftskasse. Kann der Abteilungsbuss (siehe oben) für Strecken über 100 km nicht zugeteilt werden, kann für jeden Kilometer der einfachen Fahrstrecke 1€ Zuschuss beim Vorstand Finanzen beantragt werden, siehe Abschnitt C der Rahmenbedingungen für den MTV-Bus. Zuschüsse kann es auch für Fahrten zu Veranstaltungen mit zwei Nächten oder mehr geben, in diesen Fällen bitte unbedingt so früh wie möglich vor der Veranstaltung den Kontakt zum Vorstand Finanzen suchen, damit die Zuschüsse beantragt werden können. Im Übrigen arbeitet der Vorstand an weiteren Möglichkeiten, die Belastung der Mitglieder durch Fahrtkosten zu mildern.

Wenn jemand den Betrag für Fahrtkosten spenden möchte, empfehlen wir den Förderverein der Hockeyabteilung und eine kurze Abstimmung mit dem Vorstand Finanzen zum Prozedere.

Flutlicht

Bei Bedarf kann der Kunstrasen mit Flutlicht beleuchtet werden. Dies wird durch Schalten der entsprechenden Sicherungen in der Platzwart-Kabine im Altbau eingeschaltet. Der Schlüssel zu diesem Raum findet sich im Schlüsselkasten im Altbau. Der Code für den Schlüsselkasten ist

Trainern/Betreuern bekannt und kann alternativ beim Vorstand erfragt werden. Wichtig: Bitte wartet zwischen dem Einschalten der einzelnen Sicherungen immer 15 Sekunden ab!!! Andernfalls fliegt die Hauptsicherung raus und das Flutlicht funktioniert dann nicht.

Förderanträge

Unser Vorstand ist immer für Anregungen dankbar, wo Förderanträge gestellt werden können. Jährlich können Jugendfahrten von mehr als zwei Tagen und Investitionen für Sportgeräte von der Stadt gefördert werden. Bitte wendet Euch bei Bedarf möglichst frühzeitig an den Vorstand Finanzen.

Förderverein

Seit 2009 gibt es den gemeinnützigen „Förderverein der Hockeyabteilung des MTV Braunschweig e.V.“. Er hat zum Ziel, den Hockeysport in unserer Abteilung zu fördern. Wir freuen uns über jedes Mitglied im Förderverein, der Monatsbeitrag beläuft sich lediglich auf 1€. Sehr willkommen sind uns Spenden jeder Höhe auf das Konto des Fördervereins bei der Braunschweigischen Landessparkasse IBAN DE2625 0500 0001 5134 5428, für die Spendenbescheinigungen ausgestellt werden können. Details zum Förderverein finden sich hier: <https://www.bshockey.de/index.php?page=Foerderverein>

Getränke

Grundsätzlich sorgt jeder selbst für seine Getränke und alkoholische Getränke sind seitens der Stadt auf den städtischen Sportanlagen verboten. Insbesondere bei (Punkt)spielen der Erwachsenen ist es aber üblich, die gegnerische Mannschaft nach dem Wettkampf aus der Mannschaftskasse zu einem Getränk einzuladen. Dafür und für die Events der Hockeyabteilung können Getränkekästen im großen Kühlschrank (Kabine 7) und in der Getränkebox (draußen vor der Kabine 7 am bepflanzten Hochbeet) gelagert werden. Der Kühlschrank ist mit einem Zahlenschloss, die Getränkebox mit einem Schlüssel aus dem Schlüsselkasten (hinter dem Fernseher an der Wand) abzuschließen. Für große Events kann zusätzlich der Verschlag im Geräteraum des Altbaus genutzt werden, der ebenfalls mit einem Schlüssel aus dem Schlüsselkasten und mit einem Zahlenschloss zu verschließen ist. Außerhalb dieser abgeschlossenen Örtlichkeiten dürfen keine alkoholischen Getränke gelagert werden. *Die Mannschaften und Organisatoren von Events werden gebeten, Ordnung in den Lagerstätten zu halten und Leergut stets zeitnah abzutransportieren!* Bei Events mit Jugendlichen sind die Vorgaben des Jugendschutzes zu beachten (z.B. bezüglich Alkohols und „Muttizettel“).

Grillen

Wir haben einen Gasgrill (auf der Terrasse am Carport) und einen Holzkohlegrill (im Verschlag des Altbau-Geräteraums) für die Abteilung beschafft. Die Bedienungsanweisung für den Gasgrill ist in seiner Nähe an der Außenwand des Vereinsheims angebracht. *Bitte haltet die Geräte sauber und betriebsbereit! Eventuelle Schäden bitte an den Vorstand melden* vorstand@mtvbshockey.de

Hockeycamp

Seit 2020 veranstalten wir zumeist in der letzten ganzen Woche der Sommerferien im Westpark ein ganztägiges Hockeycamp für Kinder der U6 (älterer Jahrgang) bis zur U12. Hockeyeinheiten wechseln

sich mit zahlreichen Freizeitangeboten ab. Eine Anmeldung ist meist ab Beginn des Jahres möglich. Weitere Informationen erhaltet ihr über eine E-Mail an hockeycamp@mtvbshockey.de

Hockeyflohmarkt/MTV Hockey-Markthalle

Insbesondere für Kinder und Jugendliche, die schnell aus ihren Sportsachen herauswachsen, ist die Möglichkeit der "Second Hand Nutzung" beliebt und nachhaltig. Daher wird es gerne gesehen, wenn anlässlich geeigneter Veranstaltungen (z.B. beim jährlichen Weihnachtshockey) Eigeninitiative für einen begleitenden Hockeysachen-Flohmarkt ergriffen wird.

Permanent hat sich durch die Initiative unserer Mitglieder eine „private“ abteilungsinterne WhatsApp-Gruppe „MTV-Hockey-Markthalle“ mit schon weit über 100 Mitgliedern gebildet, der gerne jeder beitreten kann, um gebrauchte Hockeysachen zu kaufen oder zu verkaufen. Die Gruppe wird von der Initiatorin Karin Kniel geleitet. Ein Beitritt ist möglich unter

<https://chat.whatsapp.com/LxplgYvD7TeJBjxrGN5Vgl> bzw. dem QR-Code links. Alternativ können



zusätzliche Beitrittswünsche direkt an Karin oder auch Niklas Kniel gemeldet werden.

Hockeyshop

Neuware kann man im Löwen Hockeyshop, Werder 2, 38100 Braunschweig bekommen. Hier kann die Ware online bestellt und nach Lieferung und ggf. Bedrucken abgeholt werden: <https://loewen-hockeyshop.de> Wir haben mit dem Shop eine Zusammenarbeit vereinbart und wickeln unseren Ausstattungsvertrag für TK-Sportkleidung (siehe auch Stichwort „Sportkleidung“) über den Shop ab. Zu diesem Zweck sind Clubpreise für unsere MTV- Sportkleidung unterhalb der VK-Preise kalkuliert. Den Katalog findet man auf der Homepage des Löwen Hockeyshops unter dem Menüpunkt „Vereine“, „MTV“: <https://loewen-hockeyshop.de/collections/mtv-ubersicht> Ungefähr zweimal jährlich, meist zu Saisonbeginn, bietet der Hockeyshop eine Rabattwoche an. Darüber hinaus sind Sonderrabatte für Sammelbestellungen (über 10) gleichartiger Produkte und für den Spielerkader der ersten Erwachsenenmannschaften möglich, bei Fragen hierzu spricht bitte unseren Vorstand Finanzen an.

Hockeyturniere

Es wird begrüßt, wenn sich die Mannschaften um die Teilnahme an Hockeyturnieren/ Freundschaftsturnieren kümmern, die außerhalb ihres Punktspielbetriebes stattfinden. Turnierangebote, die auf unserer allgemeinen Infoadresse eingehen, werden abteilungsintern zielgerichtet weitergegeben. Traditionell hat sich z.B. ein großes Kinderturnier in Köthen etabliert, an dem wir regelmäßig mit vielen Altersklassen teilnehmen. Im Rahmen unseres Etats versuchen wir Turnierbeiträge an die einladenden Vereine zu subventionieren (Faustregel: zwei Turniere jährlich je Mannschaft). Insbesondere für Turniere mit mehr als einer Übernachtung können wir Förderungen beantragen. Wendet Euch deshalb bitte zur Finanzierung möglichst rechtzeitig an den Vorstand Finanzen!

Die Turnierbörse des DHB erreicht ihr unter: <https://spiele.hockey.de/tournaments/grid>

Bei entsprechender Organisationsbereitschaft im Umfeld der Mannschaften kann im Westpark oder in der Hallensaison ein MTV-Turnier ausgerichtet werden (Beispiele Elternhockey und 1. Damen). Ist das gewünscht, schaltet bitte vor der Einladung anderer Mannschaften den Vorstand ein (Terminplanung, Reservieren von Platz/Hallen + Raum für Turnierparty, Finanzierung, Genehmigungen...).

Homepage

Unsere Homepage findet man entweder über die Homepage unseres Hauptvereins <https://www.mtv-bs.de/>, dort Menüpunkte „Sport“ und „Hockey“ mit weiterleitendem Link, oder direkt unter unserer Web- Adresse <https://www.bshockey.de/>. Es lohnt sich in die Seiten hineinzuschauen, sie enthalten - im Wechsel von Feld- und Hallensaison- umfassende Informationen.

Wer unseren Administrator Michael Thiele bei der Arbeit an der Homepage unterstützen möchte, ist sehr willkommen und melde sich bitte bei unserem Vorstand vorstand@mtvbshockey.de. *Wir bitten die Mannschaften interessante Bilder und Kurzberichte auf unsere Mailadresse homepage@mtvbshockey.de einzureichen, nur dann bleibt unser Webauftritt aktuell!* Michael arbeitet daran, für die Mannschaften direkte Eingabe von Berichten in den CMS-Baukasten zu ermöglichen.

Instagram

Unsere Abteilung und einige unserer Mannschaften sind auf Instagram präsent. Um diese Plattform kümmern sich insbesondere Charlotte (charlotte.beutel@mtvbshockey.de) und Paula (paula.anders@mtvbshockey.de). Hier gelten dieselben Bitten wie zum Stichwort „Homepage“.

Jahnplatz 2 (vierter Kunstrasen)

Die Stadt hat auf der Bezirkssportanlage Jahnplatz (Wolfenbütteler Str. 58) einen vierten Kunstrasen errichtet, der allen drei Braunschweiger Hockeyvereinen zur Verfügung steht. So soll Bedarf abgedeckt werden, den die drei Hockeyabteilungen mit ihrem eigenen Platz nicht mehr abdecken können. Das NHV- Kadertraining ist ebenfalls auf dem Jahnplatz 2 konzentriert worden. Regelmäßige (Training) oder einmalige (Spiele) Nutzungszeiten auf diesem Platz sind über unseren Vorstand Sportorganisation (und unsere Geschäftsstelle) beim Sportreferat der Stadt zu buchen. Das Verfahren entspricht der Vergabe von Hallenzeiten, für die Nutzung fallen die üblichen Gebühren an. Zugang zum Jahnplatz 2 erhalten wir über einen Zahlencode für den Schlüsselkasten (Kabine, Toiletten) und einen Code für die Bewässerung. Die Codes können beim Vorstand erfragt werden.

Krankenwagen

Unser Kunstrasen auf der Bezirkssportanlage (BSA) Westpark kann mit einem Krankenwagen über einen gepflasterten Weg zwischen Fußball-A-Platz und Multifunktionsfeld angefahren werden. *Dafür muss das Tor geöffnet werden, das sich gegenüber der IGS in der Einfriedung der BSA befindet. Der Schlüssel für das Krankentorgetor hängt im Schlüsselkasten im Vereinsheim hinter dem Fernseher an einem orangefarbenen Band.* Der Code für den Schlüsselkasten ist Trainern/Betreuern bekannt und kann alternativ beim Vorstand erfragt werden. Um den Rettungsweg zu beschleunigen kann es sinnvoll sein, den Krankenwagen schon oben an der Zufahrt von der Straße unmittelbar neben der IGS abzufangen und einzuweisen. Einen Schraubenschlüssel zum Umklappen der dort verbauten rot-

weißen Zufahrtssperren findet man in einer Schublade der Vereinsheimküche. Bitte denkt daran nach dem Einsatz alle Schlüssel wieder an ihren Platz zurück zu legen.

Kündigung

Auf der Homepage unseres Hauptvereins, Menüpunkte „Dein MTV“, „Häufige Fragen“ findet man die Informationen zur Kündigung der MTV-Mitgliedschaft. Hier der direkte Link dorthin:

<https://www.mtv-bs.de/de/dein-mtv/haeufige-fragen/> Wir wären Euch dankbar, wenn ihr uns im Falle einer Kündigung einbindet, z.B. durch Kopie an Mailadresse vorstand@mtvbshockey.de. Zur Qualitätssicherung kommt es vor, dass ein Vorstandsmitglied freundlich die Gründe hinterfragen möchte.

Mannschaftskasse

Beispielsweise zur Abwicklung von Fahrtkosten, kollektiven Getränkeversorgungen, Finanzierung von Saisonabschlüssen oder Buffets ist es üblich, dass je Mannschaft eine Person um die Verwaltung einer Mannschaftskasse gebeten wird. Solche Kassen sind privater Natur, gehören der jeweiligen Gemeinschaft (bei Jugendlichen unter Einbeziehung der Elternschaft) und sind nicht Bestandteil der Vereins- bzw. Abteilungskasse. Der Umgang mit Mannschaftskassen ist deshalb auch innerhalb der Gemeinschaft zu klären.

Mannschaftsmeldungen

Im Vorfeld der Saisons fordern die Hockeyverbände (z.B. NHV, IG-Nord) von allen beteiligten Vereinen die Meldung, mit welchen und mit wieviel Mannschaften jeder Verein am Punktspielbetrieb teilnehmen will. Unser Vorstand Sportorganisation kommt dann auf alle Trainer zu, um fristgemäß die gesammelte Meldung abgeben zu können. Insbesondere für die Trainer ist das oft ein schwieriger komplexer Entscheidungsprozess, der Abstimmungsgespräche mit anderen Trainern (z.B. Wechsel der Altersklassen, Anforderungsniveau...) und weiteren Betroffenen verlangt. Uns liegt am Herzen, dass diese Entscheidungen, für die letztlich der Trainer die Verantwortung trägt, auf möglichst breite Akzeptanz stoßen. Dazu trägt es bei, wenn den Trainern möglichst alle Rahmenbedingungen/ Interessenlagen der infrage kommenden Spieler bzw. ihrer Eltern bekannt sind. *Lässt sich eine mit der Mannschaftsmeldung getroffene Entscheidung im Laufe der Saison nicht durchhalten und muss eine Mannschaft zurückgezogen werden, wird der Verband ein hohes Bußgeld gegen den Verein festsetzen.* Das ist verständlich, denn der Rückzug einer Mannschaft betrifft den fairen Wettkampf in der ganzen Liga.

Öffentlichkeitsarbeit

Diese Vorstandsfunktion wird von uns derzeit in Teilmengen aufgeteilt und zusätzlich zu anderen Aufgaben wahrgenommen. Neben der „Homepage“ und „Instagram“ (siehe oben) gehören hierzu u.a. ein regelmäßiger digitaler Rundbrief des MTV an seine Mitglieder (ehemals MTV Info) und der Kontakt zur regionalen Presse. *In allen Bereichen sind wir auf aktuelle Zulieferungen aus den Mannschaftskreisen angewiesen. Wir freuen uns außerdem über jeden, der sich in unsere Öffentlichkeitsarbeit einbringen möchte!!*

Probetraining

Wir heißen jede Person willkommen, die sich für das Hockeyspielen in unserer Abteilung interessiert. Ganz gleich wie der Kontakt hergestellt wird -Schnuppertag, Schulhockey-AG, Mail an probetraining@mtvbshockey.de , Buchungsmodul des Hauptvereins: wir bemühen uns um die richtige Zuordnung zu einer Altersklasse/Trainingseinheit und informieren den Trainer. Jede Person darf rechtlich dreimal am Training teilnehmen, bevor sie sich entscheiden muss, ob sie Mitglied werden möchte. Alles zur Mitgliedschaft findet sich hier auf der MTV-Homepage: <https://www.mtv-bs.de/de/dein-mtv/Mitglied-werden/>

Punktspielbetrieb

Der Punktspielbetrieb erfolgt nach Alter und Geschlecht getrennt in unterschiedlichen Spielklassen; zudem getrennt nach Feld- und Hallensaison. Ab der U12 wird im Ligabetrieb gespielt, wobei jedoch nur im Erwachsenenbereich sportliche Auf- und Absteiger ermittelt werden.

In der Feldsaison werden bei den Erwachsenen regelmäßig Spiele auf Großfeld (10 + TW), teilweise in Abhängigkeit von der Liga auch auf Kleinfeld (6 + TW) ausgetragen. Im Jugendbereich ab U12 besteht zudem die Möglichkeit, die Spiele auf 3/4-Feld (8 + TW) zu absolvieren. Die Spieldauer variiert in Abhängigkeit der jeweiligen Spielklasse.

Die Einteilung der Jugendaltersklassen ergibt sich aus § 16 Abs. 1 SPO-DHB samt dazugehöriger Erläuterung (<https://storage.googleapis.com/dhb-assets-prod/media/06/spo-dhb.pdf>). Der Wechsel der Jugendaltersklassen erfolgt immer zum 01.04 eines Jahres.

Im Bereich der U8 und U10 bietet der NHV unterschiedliche Spielformen an, die jeweils passend zu der jeweiligen Mannschaftskonstellation (Mannschaftsgröße, Spielstärke) ausgewählt werden können. Weitere Informationen hierzu finden sich unter: <https://nhv.hockey.de/spielbetrieb/u8-und-u10-feldspieltage-im-nhv>

Reisekosten

Zu den Reisen der Spielerinnen und Spieler siehe Stichworte „Fahrtkosten“, „Hockeyturniere“ oder auch „Mannschaftskasse“. Reisekosten unserer ehrenamtlichen Funktionäre können beim Vorstand Finanzen geltend gemacht werden (selten geworden, u.a. wegen Videokonferenzen). Reisekosten für Schiedsrichter fallen grundsätzlich nicht an, weil sie entweder von der Heimmannschaft zu bezahlen sind oder als Jugendschiedsrichter von unseren Mannschaften mitgenommen werden.

Reservierungen Hockeyplatz

Zuständig für Nutzungszeiten auf dem Kunstrasen Westpark oder „Jahnplatz 2“ oder auch für Hallenzeiten ist unser Vorstand Sportorganisation olaf.winzer@mtvbshockey.de Er leitet auch die jeweils vor einer Saison üblichen Besprechungen zum Trainingsplan, aus dem sich die regelmäßigen Reservierungen der Sportstätten ergeben.

Reservierungen Vereinsheim

Zuständig für das Vereinsheim und die Reservierung seines Versammlungsraums ist unser Abteilungsleiter christoph.tampier@mtvbshockey.de . Das Vereinsheim ist Bestandteil der städtischen

Sportanlage im Westpark und ist dem Hauptverein nur zur Nutzung in Ausübung seines Sports anvertraut, private Events aller Art gehören nicht zu diesem Zweck und sind unzulässig. Unsere Hockeyabteilung hat die Federführung für das Vereinsheim übernommen und wir kümmern uns um seine Belegung, Ausstattung und Ordnung. *Bitte meldet Auffälliges oder Schäden aller Art, die ihr bemerkt oder im Rahmen einer Nutzung verursacht habt.*

Schiedsrichter

Die Ausbildung von Schiedsrichtern nehmen wir sehr ernst, denn sie haben eine wichtige Rolle bei der Ausübung unseres Sports. Unser Vorstand Schiedsrichter (arne.boeger@mtvbshockey.de und seine Stellvertreterin maren.sauer@mtvbshockey.de) sorgt schon in unteren Altersklassen dafür, dass Kinder, die sich für das Schiedsrichtern interessieren, Praxis in dieser Rolle bekommen und Talente weiterentwickelt werden. Für den Einsatz unserer jungen Spieler*innen als Schiedsrichter bei Hockeyspielen haben wir ein internes finanzielles Anreizsystem entwickelt, das über unseren Vorstand Schiedsrichter abgewickelt wird.

Für die älteren Schiedsrichter ab 12 Jahren haben sich die Hockeyverbände auf ein Ausbildungs- und Lizenzsystem in verschiedenen Leistungsklassen für Jugendliche und Erwachsene geeinigt, Informationen findet Ihr hier: <https://nhv.hockey.de/articles/digitale-schiedsrichterausbildung-fuer-vereine-refstart> Offiziell von den Verbänden für Meisterschaftsspiele angesetzte Schiedsrichter werden vom Heimverein nach festgelegten Sätzen bezahlt. Bitte achtet darauf, dass diese Kosten im Spielbericht eingetragen werden oder/und lasst Euch den Empfang separat quittieren. Eure Auslagen bekommt Ihr auf Nachweis von unserem Vorstand Finanzen michael.thiele@mtvbshockey.de erstattet.

Schlüsselverwaltung

Die meisten Trainer und Vorstandsmitglieder haben die für ihre Aufgaben erforderlichen Schlüssel gegen Quittung erhalten- einschließlich der Transponder für ihre Trainingshallen. Eine harte Beschränkung gibt es für den Schlüssel zum „Vereinsheim“, der unserer Abteilung nur begrenzt ausgegeben wurde und von uns nicht kopiert werden kann. Zusätzlich zu diesen persönlich ausgehändigten Schlüsseln sind beschriftete Schlüssel für alle Belange der Hockeyabteilung in einem mit Zahlencode gesicherten Schlüsselkasten im Vereinsheim hinter dem Fernseher hinterlegt. Der Code kann bei Bedarf beim Vorstand erfragt werden.

Zusätzlich gibt es im Altbau gegenüber der Platzwart-Kabine einen Schlüsselkasten, auf den auch Fußball und Tennis zugreifen müssen. Der Code dafür kann ebenfalls beim Vorstand erfragt werden. Hierin befinden sich ein Schlüssel zur Platzwart-Kabine (Flutlicht schalten) und ein Schlüssel zum Sanitätsraum (u.a. „Defibrillator“).

Wichtig: Die Schlüssel nach Gebrauch immer in den jeweiligen Schlüsselkasten zurückhängen und die Zahlenkombination am Schloss wieder verstellen!

Weiterhin hängt rechts unter der Decke des Containers 1 an der südöstlichen Kunstrasenecke der Schlüssel für den danebenstehenden Container 2 und im Geräteraum des Unterstandes zwischen den Beachvolleyballfeldern innen links neben der Tür ein Schlüssel für die Steuerung der Kunstrasenbewässerung.

Schnuppertage

An einigen Samstagen zu Beginn der Feldsaison bieten wir im Westpark Schnuppertage an, bei der Kinder im Alter von 5-12 Jahren spielerisch sowie kind- und anfängergerecht in einer Gruppe Gleichgesinnter Hockey ausprobieren können. Bei Interesse können die Kinder im Anschluss bis zu dreimal zum Probetraining ihrer Altersklasse kommen, bevor sie sich entscheiden müssen, ob sie Mitglied werden möchten.

Ferner bietet es sich zur Mitgliederwerbung an, im bestehenden Vereinstraining nach Absprache einen „Bring-deinen-Freund-Tag“ durchzuführen, bei dem unsere Vereinsmitglieder ihren Freunden, Klassenkameraden etc. ihren Sport vorstellen können.

Spielerpässe

Ab der Altersklasse U10 sollen Spielerinnen und Spieler einen Spielerpass haben, ab der Altersklasse U12 ist dies zwingende Voraussetzung für die Teilnahme am Punktspielbetrieb. Zuständig für die Beantragung und Löschung der Spielerpässe ist unsere Schriftführung doris.tampier@mtvbshockey.de. Bitte informiert die Schriftführung, wenn ein Pass gelöscht werden kann, z.B. bei Austritt, Vereinswechsel oder wenn jemand längerfristig inaktiv wird, denn jeder Spielerpass kostet jährliche Verbandsbeiträge. Zur Beantragung neuer Pässe schickt ihr bitte möglichst rechtzeitig ein Passfoto und Namen, Vornamen, Geburtsdatum, letztes Spiel für welchen Verein wann (bei Vereinswechsel zu uns) und Kontaktdaten der Spielerin/ des Spielers zu. Beim Wechsel einer Jugendspielerin/eines Jugendspielers in den Erwachsenenbereich (in dem Jahr, in dem die Person 17 wird) ist zusätzlich eine ärztliche Bescheinigung und eine Unterschrift der Erziehungsberechtigten erforderlich, dass dem Einsatz in Erwachsenmannschaften zugestimmt wird. Bei Bedarf kann ein entsprechendes Formblatt für die Bescheinigungen von unserer Homepage heruntergeladen oder bei der Schriftführung angefordert werden.

SpielerPlus

Zur Organisation des Sportbetriebs haben wir Lizenzen für die werbefreie Kommunikationsplattform SpielerPlus beschafft, die sowohl auf Mobilgeräten als auch auf dem PC läuft. Hier kann jede Altersklasse unter Federführung der Trainer*innen/Betreuer*innen die Termine planen, kommunizieren und Zu- bzw. Absagen der Spieler*innen überblicken. Solltet ihr einen Zugang benötigen, Mängel melden wollen oder Fragen zum System haben, wendet Euch bitte an den Vorstand vorstand@mtvbshockey.de.

Spieltermine

Die Termine für Punktspiele koordiniert unser Vorstand Sportorganisation olaf.winzer@mtvbshockey.de. Die Heimspiele terminiert er entsprechend unserer Platzkapazitäten möglichst in Abstimmung mit den Trainern. Die Auswärtsspiele werden von den gastgebenden Vereinen terminiert. Alle von den Vereinen gemeldeten Ansetzungen werden von der jeweils zuständigen Staffelleitungen der Verbände offiziell angesetzt und im Internet veröffentlicht (siehe insbesondere hier beim NHV: <https://nhv.hockey.de/>, Menüpunkt „Ergebnisdienst“, untergliedert nach Hallen- oder Feldsaison. Die Ansetzungen müssen den von den Verbänden vorgegebenen Rahmen beachten (z.B. dürfen Spiele im NHV an Wochentagen nicht früher als 17.00 Uhr, an

Samstagen nicht früher als 14.00 Uhr und an Sonntagen nicht früher als 09.00 Uhr festgesetzt werden), einvernehmliche Abweichungen sind möglich. Eine Übersicht über die für uns relevanten Spielordnungen findet Ihr hier auf der Homepage des NHV:

<https://nhv.hockey.de/verband/downloads/regeln> . Zu Beginn einer Saison stellt unser Vorstand Sportorganisation auf Basis verfügbarer Informationen eine Terminübersicht aller Punktspiele zusammen. Aber Vorsicht: Bei nachträglichen Ergänzungen und Änderungen sind nur die vom Verband veröffentlichten Spielpläne gültig, siehe oben.

Damit es nicht zu Terminüberschneidungen kommt stimmt bitte auch zusätzliche Vorbereitungs- und Freundschaftsspiele, die außerhalb eurer Trainingszeit auf unseren Sportstätten stattfinden sollen, mit unserem Vorstand Sportorganisation ab.

Spielverlegungen

Achtung, bei Nichtantreten einer Mannschaft werden Strafen (z.B. Punktabzug und Bußgelder) fällig. *Bitte nehmt sofort Kontakt zum Vorstand Sportorganisation auf, wenn ihr Absagen oder gar ein Zurückziehen einer Mannschaft befürchten müsst.* Eine Übersicht über die für uns relevanten Spielordnungen findet ihr hier auf der Homepage des NHV:

<https://nhv.hockey.de/verband/downloads/regeln> . Beispielsweise können nach der Spielordnung (SPO) des NHV der Heimverein und der Gastverein einen früheren als den im Spielplan festgelegten Spieltag vereinbaren, mit Ausnahme des letzten Spieltages einer Feldhockeysaison. Das schriftliche Einverständnis (Mail genügt) von Heim- und Gastverein mit der Vorverlegung muss der zuständigen Staffelleitung spätestens zehn Tage vor dem vereinbarten Spieltag zugegangen sein.

Bei Verlegungen muss auch immer an die Schiedsrichter gedacht werden. Deshalb bitte zusätzlich unseren Vorstand Schiedsrichter arne.boeger@mtvbshockey.de informieren. Mit der Mailadresse vorstand@mtvbshockey.de werden alle Vorstandsmitglieder gleichzeitig erreicht.

Sportkleidung

Unsere Trikotfarben sind rot (Shirt), schwarz (Hose/Rock), rot (Stutzen). Die Ersatzspielkleidung ist weiß, schwarz, weiß. Wir haben mit der TK Sports GmbH in Mannheim einen Ausrüstungsvertrag geschlossen, der über den Hockeyshop in Braunschweig abgewickelt wird, siehe oben Stichwort „Hockeyshop“. Dort wird unsere standardisierte Clubkleidung (auch über die Spielkleidung im engeren Sinne hinaus, einschließlich Bedruckung) zu reduzierten Clubpreisen des MTV angeboten. Hier der Link dahin: <https://loewen-hockeyshop.de/collections/mtv-ubersicht> . Es gibt obendrein die Option von Sammelbestellungen, z.B. für nicht individualisierte weiße Trikotsätze oder Stutzen, und speziell definierte Rabatte. Bei Fragen hierzu und zum komplexen Thema „Torwartausrüstung“ (siehe auch weiter unten) spricht bitte unseren Vorstand Finanzen an. *Bitte achtet wegen unserer Vertragsbindung bei offiziellen Mannschaftsfotos darauf, dass ihr die offizielle TK-Sportkleidung tragt.*

Zur Frage, ob auch andere Sportkleidung als TK erlaubt ist, gibt es ein Spannungsfeld: Einerseits haben wir vertragsgemäß unsere „offizielle“ Spielkleidung auf TK umgestellt. Dazu gehören im Kern Trikot, Hose/Rock und Stutzen. Zusätzlich alles, was wir auf Rechnung der Abteilung bestellen (z.B. Sammelbestellungen von weißen Trikotsätzen für die Mannschaften oder von Trainingsanzügen). Andererseits wird keine Spielerin/kein Spieler vom Spiel ausgeschlossen, wenn ihre/seine Kleidung von der offiziellen abweicht, aber die Farben stimmen (Ausnahme bei 1. Damen/1. Herren möglich). Beim Training kann jeder tragen was er will.

Zu den Rückennummern, die in vielen Spielklassen gefordert werden, siehe unten Stichwort „Trikotnummern“.

Für alle Mannschaften ab U12 (außer den 1. Erwachsenen-Mannschaften) stellt die Abteilung jeweils einen Satz weißer Trikots zur Verfügung, sodass nicht zwingend jede Person ein weißes Trikot anschaffen muss. Für die Altersklassen U6-U10 werden Sätze sowohl weißer als auch roter Trikots vorgehalten.

Sportunfall

Für Sportunfälle hat der Landessportbund (LSB) eine Versicherung abgeschlossen, die insbesondere bei schweren Folgen (Invalidität) eintritt, aber auch Kosten mindert, die die üblichen Krankenversicherungen nicht tragen (wie Zahnersatz, Brillen, Krankentransport). Bitte meldet euch bei ernsthaften Verletzungen im Training oder Spiel zeitnah in unserer MTV-Geschäftsstelle (Tel. 0531 49218) und lasst euch einen teilweise vorausgefüllten Unfallmeldebogen zuschicken, den ihr voll ausgefüllt an die Versicherung weiterleitet.

Enthalten ist auch eine Haftpflichtversicherungskomponente, z.B. bei Schlüsselverlust oder wenn ihr beim Sport andere Personen schuldhaft geschädigt haben solltet.

Der MTV (und ähnlich der NHV für Kaderspieler) haben eine Zusatzversicherung abgeschlossen, die für Schäden am eigenen Fahrzeug in Betracht kommt, wenn sich der Unfall bei einer Fahrt ereignet hat, die im Zusammenhang mit unserem Sportbetrieb stand (z.B. Eltern fahren die Kinder zum Training/Spiel oder gemeinsame Fahrten der Spieler oder Funktionär fährt zu einer Sport-Sitzung). Bitte wendet Euch in diesen Fällen ebenfalls an die Geschäftsstelle bzw. an den NHV oder an unseren Vorstand.

Stammspieler

Wichtig! Wenn wir in einer Altersklasse (Beispiel: „wu14“ oder „Herren“) mit mehr als einer Mannschaft am Punktspielbetrieb teilnehmen, gehört es zu den Aufgaben der „Teamverantwortlichen“ (siehe oben Stichwort „Elektronische Spielberichte/SULU“) der höheren Mannschaften dieser Altersklasse (am Beispiel: wu14 Oberliga oder 1. Herren) in enger Abstimmung mit den Trainern sogenannte Stammspieler zu melden. Diese Meldung muss bis zu einem Tag vor dem ersten Meisterschaftsspiel jeder Saison erfolgen, welches der Verein in dieser Altersklasse austrägt. Die Meldung muss im Feldhockey für eine Mannschaft der Regionalliga mindestens 12, für Mannschaften aller anderen Spielklassen mindestens 11, im Hallenhockey der Jugendaltersklassen mindestens 6 und im Hallenhockey der Erwachsenenaltersklasse mindestens 9 Namen enthalten. Nur für die unterste Mannschaft in der Altersklasse (am Beispiel: wu14 Meister B oder 2. Herren, wenn keine 3. Herren gemeldet ist) müssen keine Stammspieler gemeldet werden. Für die Meldung ist in SULU in der Rolle „Team Manager-Mannschaftsverwaltung“ unter dem Reiter „Kader“ die Eingabe der Spielernamen in zwei Blöcke unterteilt, sodass nur die Stammspieler in den so bezeichneten oberen Block eingetragen werden, alle anderen Spieler im Block darunter „Erweiterter Kader“ (Speichern nicht vergessen!). Ein Stammspieler darf nicht in den unteren Mannschaften eingesetzt werden. Spieler des erweiterten Kaders werden erst dann wie Stammspieler behandelt, wenn sie das vierte Mal in der höheren Mannschaft eingesetzt worden sind.

Geregelt ist das Ganze in §22 SPO-DHB <https://nhv.hockey.de/verband/downloads/regeln>. Wegen der Komplexität des Themas gab es vom DHB eine (leider ältere aus 2018) „Information rund um den Stammspieler“, die wir im Anhang beifügen. Sollten Fragen bleiben, spricht bitte den Vorstand an.

Terrassenmöbel

Tische und Stühle, Bierzeltgarnituren sowie Sonnenschirme für die Terrasse lagern in unserem metallgrauen Gerätehaus am Vereinsheim. Der Schlüssel dafür befindet sich im Schlüsselkasten hinter dem Fernseher im Vereinsheim (siehe Stichwort „Schlüsselverwaltung“). Die großen Sonnenschirme sind sehr empfindlich, bitte unbedingt mit der Schraube am Fuß sichern und möglichst zusätzlich mit Hilfe der angebrachten Seile abspannen. *Bitte nach Gebrauch unbedingt die Sachen ordentlich zurückstellen und das Gerätehaus wieder verschließen!*

Torwartausrüstung

Grundsätzlich beschafft die Hockeyabteilung die Torwartausrüstung und die Torleute verwahren diese so lange, wie sie in MTV- Mannschaften im Tor spielen. Da die Ausrüstung teuer ist, sind bei den Torleuten erhebliche Werte im Umlauf. Unser Vorstand Finanzen führt Buch über die Ausrüstungsgegenstände und ist Ansprechpartner für deren Defekte und Austausch sowie für Neubeschaffungen.

Trainerpauschalen

Als Aufwandsentschädigung für unsere Trainer*innen bieten wir eine Kombination aus Stundensätzen und Pauschalen für das Anleiten von Trainingseinheiten sowie das Coachen von Spielen an. Die Stundensätze richten sich nach Niveau der Trainerlizenz und nach der Erfahrung im Traineramt und sind monatlich auf Stundenzetteln nachzuweisen. Alternativ bieten wir eine pauschale monatliche Entschädigung an, die unbürokratisch auf Dokumentation der aufgewendeten Zeiten verzichtet. Die Entschädigung ist mit unserem Vorstand (erster Ansprechpartner Finanzen) zu vereinbaren und wird über die MTV-Geschäftsstelle abgewickelt, die sich auch um das erforderliche Führungszeugnis und die schriftliche Vereinbarung kümmert.

Trainingsplan

Vor jeder Saison lädt unser Vorstand Sportorganisation alle Trainer*innen zu einer Besprechung ein, um die Trainingszeiten der Mannschaften abzustimmen. Wir bemühen uns um eine gewisse Konstanz der Trainingstage für die verschiedenen Altersklassen, müssen aber zusätzlich zu den Interessen der Mannschaften die Verfügbarkeit der Trainer*innen und der Sportstätten berücksichtigen. Das ist zur Hallensaison besonders schwierig, denn wir sind abhängig von den uns zugewiesenen städtischen Hallen. Kurz nach der Besprechung veröffentlichen wir den schriftlichen Trainingsplan auf unserer Homepage <https://www.bshockey.de/>. *Spätere Änderungen des Trainingsplans sind möglich, aber bitte mit den davon betroffenen Trainingseinheiten und dem Vorstand Sportorganisation abzustimmen.*

Trainingsmaterialien

Wir bemühen uns, erforderliche Trainingsmaterialien (Kugeln, Leibchen, Hütchen und Ähnliches) in den verschiedenen Trainingsstätten bereitzuhalten oder, wo das nicht möglich ist, den Trainern zur Verfügung zu stellen. Im Westpark ist eine umfangreiche Sammlung an Material in den Containern und im Unterstand am Kunstrasen gelagert. Auf dem „Jahnplatz 2“ (siehe oben) soll uns dafür eine verschließbare Box zur Verfügung gestellt werden. In Hallen, die uns kontinuierlich zugewiesen werden, haben wir uns ähnliche Behältnisse zur Aufbewahrung der Materialien besorgt. *Bitte meldet Euch beim Vorstand, wenn ihr Defizite oder Mängel an den Behältnissen feststellt, damit wir Ersatz beschaffen können.*

Trikotnummern

Unsere offizielle „Spielkleidung“ (siehe oben) wird mit Rückennummern bedruckt. Damit diese persönliche Nummer möglichst über die jeweils aktuelle Altersklassen hinaus erhalten bleiben kann, können freie Rückennummern in einer Liste ausgewählt werden. Die Liste findet ihr hier auf unserer Homepage, Menü „Info“, „Trikotnummernvergabe“, hier der Link:

<https://www.bshockey.de/index.php?page=Trikotnummern> .

Vereinsheim

Siehe Stichwort „Reservierung Vereinsheim“

Vereinswechsel

Vereinswechsel von Spielerinnen und Spielern regelt §21 der Spielordnung des DHB (SPO DHB). Die Spielordnung finde Ihr hier: <https://nhv.hockey.de/verband/downloads/regeln>. Danach wird einem Spieler, der der Erwachsenenaltersklasse angehört, zum 1. April, 1. August oder 1. November, einem Spieler, der einer Jugendaltersklasse angehört, zum 1. April oder 1. November die Spielberechtigung für seinen neuen Verein erteilt, wenn der ordnungsgemäße Antrag auf Erteilung einer Spielberechtigung vor Beginn des entsprechenden Stichtags bei dem zuständigen Hockeyverband eingegangen ist. Werden diese Stichtage nicht eingehalten, gibt es Sperrfristen. Ausnahmen davon sind in einer Erläuterung zu § 21 Abs. 7 SPO DHB, Härtefälle bei Vereinswechseln, im Anhang der SPO DHB geregelt. *Bitte wendet Euch bei Vereinswechseln zu uns möglichst rechtzeitig an unsere Schriftführung, damit die Spielberechtigungen vor den Wechseln beantragt werden können, siehe oben Stichwort „Spielerpässe“.*

Ein spezielles, komplexes und zum Schutze meist kleinerer Vereine sportpolitisch brisantes Thema sind Vereinswechsel von Jugendlichen. Material zum Einstieg findet man hier auf der Homepage des DHB: <https://verband.hockey.de/jugend/jugendhockey/vereinswechsel/allgemeines>. Wendet Euch bei Bedarf gerne an unseren Vorstand.

Versicherung

Grundsätzlich decken die üblichen persönlich bzw. familiär abgeschlossenen Versicherungen auch den Bereich unseres Sportbetriebs ab. Für Sportunfälle und Schadensfälle im Zusammenhang mit unserem Sport gibt es ergänzende Versicherungen (siehe oben „Sportunfall“). Wendet Euch bei

Bedarf bitte an die MTV-Geschäftsstelle, um eine Schadenmeldung auf den Weg zu bringen. Gern steht unser Vorstand zur Beratung zur Verfügung.

Video und Streaming

Unsere Abteilung verfügt über die technische Ausstattung, um Hockeyspiele als Video aufzunehmen und auf der Plattform YouTube zu streamen: <https://youtube.com/@mtvbshockey>. Das kann zu Trainingszwecken geschehen oder um die Übertragung von Spielen für die Allgemeinheit zugänglich zu machen. Voraussetzung für einen Stream sind ein oder zwei Personen, die das Equipment auf-/abbauen und bedienen können. *Bitte meldet Euch beim Vorstand, wenn ihr da mitmachen wollt!!* Aktuell kann jede Mannschaft bei unserem Mitglied Niklas Kniel oder unter streaming@mtvbshockey.de anfragen, ob ein Stream machbar ist. Für diese Dienstleistung wäre eine kleine Entschädigung aus der Mannschaftskasse zu zahlen, die aus der Abteilungskasse ergänzt wird.

Vorstand

Unseren Abteilungsvorstand samt Mailadressen findet Ihr hier auf unserer Homepage: <https://www.bshockey.de/index.php?page=vorstand-der-hockeyabteilung>. Unser Vorstand wird in jährlichen „Abteilungsversammlungen“ (siehe oben) gewählt/ bestätigt, um die Geschäfte unserer Abteilungen zu führen. Die Aufgaben der Abteilungen ergeben sich aus §23 der Satzung des MTV Braunschweig, die ihr hier auf der Homepage des Hauptvereins findet: <https://www.mtv-bs.de/de/dein-mtv/satzung/>. Der Abteilungsvorstand als solcher ist kein formelles Vereinsorgan. Die Abteilungen sind satzungsgemäß über die Abteilungsleitung (Mitglied im Hauptausschuss) und die Delegierten (bilden die Delegiertenversammlung) im Hauptverein eingebunden, siehe §12 der Satzung des MTV Braunschweig.

Weihnachtshockey

In der Regel bieten wir jährlich am dritten oder vierten Adventswochenende das abteilungsinterne Weihnachtshockey an, bei dem alle Altersklassen einschließlich ihrer Eltern locker organisiert Hockey spielen können. Das Event ist auf Eigeninitiative der Beteiligten beim Buffet und bei der Ablauforganisation angewiesen (siehe auch „Hockeyflohmarkt“).

WhatsApp-Gruppen

Zur vereinfachten gruppeninternen Kommunikation haben sich diverse WhatsApp- Gruppen gebildet, insbesondere für die Mannschaften, Trainer, Trainer + Betreuer, für den Vorstand, aber auch größere Gruppen, z.B. für Damen + Herren, die „Hockey-Markthalle“ oder sogar für die ganze Abteilung MTV Braunschweig Hockey. All diese Gruppen behalten einen privaten Charakter, denn wir können und wollen für unsere Mitglieder das Medium WhatsApp nicht verbindlich machen. Für verbindliche Kommunikation nutzen wir „SpielerPlus“ (siehe oben) und die dem MTV bekannten Mailadressen.

Ein Hinweis zur Kommunikationskultur in WhatsApp Gruppen: die Chats können leicht missverstanden werden. Komplexe oder umstrittene Sachverhalte und kritische Situationen lassen sich erfahrungsgemäß schlecht in diesem Medium aufarbeiten. Verabredet Euch in solchen Fällen lieber zu Besprechungen.

Zuständigkeiten

Auf unserer Homepage <https://www.bshockey.de/> informieren wir unter den Menüpunkten „Trainer“, „Betreuer“ und „Vorstand“ grob über die Aufgaben und Mailadressen all dieser engagierten Personen. Bitte weist uns per Mail an homepage@mtvbshockey.de darauf hin, falls die Infos mal nicht ganz aktuell sein sollten. Für alle, die Genaueres wissen möchten, wird dieser Infomappe **im Anhang eine „Aufgabenbeschreibung der Funktionen MTV BS Hockey“** beigelegt. Auch diese muss bei Änderungen fortgeschrieben werden, eure Mithilfe ist erbeten.

Zwischenspiele

Die sog. sportmotorischen Tests, umgangssprachlich als Zwischenspiele bezeichnet, finden lediglich bei den NHV-Turnieren der U8 statt. Es empfiehlt sich, diese im Block vor den Hockeyspielen durchzuführen. Eine Auswahl geeigneter Zwischenspiele findet ihr im Anhang zu dieser Infomappe.